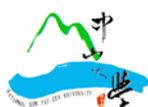


國立中山大學接受實物捐贈表

填表日期： 年 月 日

捐贈者	捐贈人		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	服務單位		職稱	
	聯絡電話			
	通訊地址			
	電子信箱			
	身分別	<input type="checkbox"/> 校友 民國 年 (系/所/班) (畢/結業) <input type="checkbox"/> 教職員工 <input type="checkbox"/> 學生家長 <input type="checkbox"/> 社會人士 <input type="checkbox"/> 企業團體 <input type="checkbox"/> 其他_____		
捐贈實物	(請說明)			
捐贈用途	<input type="checkbox"/> 指定受贈單位/使用用途_____			
	<input type="checkbox"/> 其他(詳述說明)_____			
徵信調查	<input type="checkbox"/> 同意 將姓名/捐款實物刊登於本校相關網站或刊物上 <input type="checkbox"/> 不同意			
捐贈流程說明	<p>◆提交下列文件予受贈單位辦理受贈行政作業：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 同意捐贈之表示文件。 • 捐贈實物基本資料[含廠牌.型式.數量.出廠日期.使用年限等]。 • 捐贈實物發票影本。 <p>◆依據國立大學校院校務基金設置條例第 14 條之規定辦理。</p> <p>◆依財政部 96 年 10 月 22 日台財稅字第 09604116130 號函，收受實物，仍應依公益勸募條例施行細則第 9 條規定，於收據內載明時價。惟為免引發受贈者稅務申報爭議，<u>納稅義務人申報綜合所得稅捐贈列舉扣除時，其可申報扣除金額，仍應以稅捐稽徵機關依所得稅法相關規定查核認定之金額為準。</u></p>			
<p>如蒙捐贈，請填妥本表後傳真或郵寄至本校校友服務中心，以利捐贈作業事宜，謝謝！</p> <p>(本表僅供校內行政流程使用，非捐贈證明)</p>				



聯絡方式：國立中山大學校友服務中心 地址：80424 高雄市西子灣蓮海路 70 號
 聯絡電話：(07)525-5011 傳真：(07)525-6689
 E-mail：ufrcaa@mail.nsysu.edu.tw